

10. NASJONALE KONFERANSE  
**SELMORDSFORSKNING  
OG -FOREBYGGING**  
Clarion Energy Hotel STAVANGER 1. 2. 3. APRIL 2019

## Abstracts/sammendrag – instruksjoner

### Tidsfristen for innsending: 15. februar 2019

Sammendrag sendes på epost: til koordinator  
nssf-konferanse@medisin.uio.no

Den som sender inn abstract vil få bekreftelse at det er mottatt like etter innsendelsen.

### Fremstillingsmuligheter:

Muntlig fremlegg, poster

### Evalueringsprosedyre:

Alle innsendte abstracts/sammendrag vil bli vurdert av konferansens programkomite. Aksepterte abstracts vil så langt som mulig bli gitt den presentasjonsformen forfatter ønsker (muntlig fremlegg, poster), men komiteen forbeholder seg retten til å endre dette ved stor pågang.

### Akseptering:

Innsender av abstract/sammendraget vil bli informert om sammendraget er godkjent innen 1. mars 2019

### Deltakelse på konferansen:

For å kunne presentere må du være registrert på konferansen. Fristen for å betale billigste konferanseavgift (early-bird) er 15. januar 2019. Dersom du ikke har registrert deg innen 1. mars 2019 vil ditt abstract/sammendrag ikke komme med i programmet og ikke kunne presenteres på konferansen.

### Retningslinjer for sammendrag

- På første linje skrives hva slags sammendrag dette er, forsknings- eller tiltakssammendrag.
- Sammendraget skal maksimalt inneholde 2 300 tegn (mellomrom inkludert, forfatternavn og institusjoner ekskludert), og må ikke overskride en side. Antall tegn oppgis i parentes på slutten av sammendraget. Send inn sammendraget i en Word-fil for å muliggjøre en senere endring i lay-out.
- Innholdet i de enkelte avsnitt er omtalt i eksemplet.
- Tittel: Vær kort og konsis og unngå undertitler så godt som mulig. Bruk ikke store bokstaver eller forkortelser i tittelen (unntatt i første ordet og egennavn). Tittel skrives i Times Roman 14, fet.
- Det øvrige av sammendraget skrives i Times Roman 12. Noen overskrifter er med fet og noe med fet og kursiv, se eksemplet.
- Presenterende forfatter: Skriv fornavnet og etternavnet fullt ut. Husk å ta med presenterende forfatter i listen over forfattere.
- Presenterende forfatters epost skal skrives for å muliggjøre kommunikasjon.
- Forfatteres navn skal skrives på følgende måte: Etternavn og initialer på fornavn, ikke komma mellom etternavn og fornavninitial(er). Dersom flere fornavn ikke komma mellom, men komma mellom forfatterne. Dersom det er flere enn en institusjonstilknøyning, bruk numrene 1, 2, 3 etter fornavnsinitialene. Bruk institusjonens navn, by og eventuelt land.
- Tabeller, figurer eller bilder skal ikke tas med i sammendraget.